

**Политика ООО «Кар Копи»
в отношении обработки персональных данных**

Редакция от 25.03.2026 г.

1. Назначение и область действия документа

1.1. Политика ООО «Кар Копи» (ОГРН 1227700266331, ИНН 7716966260, Адрес: 125599, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО, КМ МКАД 78-Й, Д. 2Б) (далее по тексту также — «Организация») в отношении обработки персональных данных (далее по тексту также — «Политика») определяет позицию и намерения Организации в области обработки и защиты персональных данных, с целью соблюдения и защиты прав и свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени. Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.2. Политика неукоснительно исполняется руководителями и работниками всех структурных подразделений, филиалов и представительств Организации.

1.3. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые в Обществе с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.4. К Политике имеет доступ любой субъект персональных данных, в том числе с использованием сети «Интернет».

1.5. Организация периодически актуализирует настоящую Политику и вправе в одностороннем порядке в любой момент изменять ее условия. Организация рекомендует регулярно проверять содержание настоящей Политики на предмет ее возможных изменений.

Если иное не предусмотрено Политикой, все вносимые в нее изменения вступают в силу с даты, указанной в Политике.

1.6. Во всем ином, что не предусмотрено настоящей Политикой, Организация руководствуется положениями действующего законодательства Российской Федерации.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. Субъект персональных данных — физическое лицо, чьи персональные данные обрабатываются.

2.2. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) и позволяющая в совокупности определить (идентифицировать) субъекта персональных данных.

2.3. Персональные данные, разрешенные Пользователем для распространения – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

2.4. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц. Перечень организаций партнеров, которым Организация может передавать персональные данные субъектов персональных данных указаны по ссылке: _____.

2.7. Оператор — лицо, самостоятельно или совместно с иными лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Для целей настоящей Политики Организация, обрабатывая персональные данные, является оператором, если иное прямо не указано в Политике.

2.8. Обработчик — любое лицо, которое на основании договора с оператором осуществляет обработку персональных данных по поручению такого оператора, действуя от имени и (или) в интересах последнего при обработке персональных данных. Оператор несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия или бездействия обработчика. Обработчик несет ответственность перед оператором.

2.9. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.10. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.11. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Термины, используемые в Политике, но не указанные в настоящем разделе, трактуются в соответствии со значениями, определяемыми действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не указано в Политике.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Организация обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- осуществление Организацией деятельности в сети «Интернет» в качестве владельца соответствующих веб-сайтов и онлайн-сервисов, программ ЭВМ (Приложение №1 к Политике);
- оформление и регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений Организации (Приложение № 2 к Политике);
- осуществление Организацией обычной хозяйственной деятельности в качестве юридического лица (Приложение № 3 к Политике).

3.2. Конкретные условия обработки, включая цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных представлены в приложениях к Политике. Приложения являются неотъемлемой частью Политики.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», подзаконных актов, других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных законов Российской Федерации, а также руководящих и методических документов Правительства Российской Федерации, Минцифры России, Роскомнадзора, ФСТЭК России и ФСБ России.

4.2. При обработке персональных данных Организация придерживается следующих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения избыточности обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям обработки;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных, а также принятия мер по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- прозрачности обработки персональных данных: субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;
- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

4.3. Организация при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации, внутренних документов и локальных нормативных актов Организации в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- издает внутренние документы, определяющие политику Организации в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществляет ознакомление работников Организации, его филиалов, представительств и структурных подразделений, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации, внутренних документов и локальных нормативных актов Организации в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- проводит регулярные обязательные тренинги для своих работников по вопросам персональных данных;
- осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, иным требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, внутренним документам и локальным нормативным актам Организации в области персональных данных;
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к Политике;
- прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.4. Организация обрабатывает персональные данные только при наличии хотя бы одного из условий ниже в течение следующих сроков:

Правовое основание обработки персональных данных	Срок обработки и хранения персональных данных
С согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	В течение срока, на который было дано согласие на обработку персональных данных
При необходимости обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом	В течение срока, установленного соответствующими законами
Для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве	В течение срока, необходимо для исполнения соответствующего акта
В связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах	В течение срока участия в соответствующем судопроизводстве, включая сроки обжалования (оспаривания) судебных актов, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством Российской Федерации
Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем	В течение срока действия такого договора, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством Российской Федерации или договором
Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно	До момента, когда получение согласия субъекта персональных данных станет возможным или когда соответствующие основания, угрожающие жизни, здоровью или иным жизненно важным интересам, отпадут (в зависимости от того, какое обстоятельство наступит раньше)

Правовое основание обработки персональных данных	Срок обработки и хранения персональных данных
Для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных	В течение срока, необходимого для осуществления прав и обеспечения законных интересов

Конкретный срок определяется Организацией с учетом положений настоящей Политики, внутренних документов и локальных нормативных актов Организации, а также принципов обработки персональных данных и требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в части прекращения обработки персональных данных при достижении конкретных, заранее определенных и законных целей такой обработки.

4.5. Организация вправе поручить обработку персональных данных Обработчикам на основании заключаемых с ними договоров. Это означает, что Организация может делегировать часть своих функций определенному им лицу, которое при этом действует от имени или в интересах Организации.

Организация привлекает таких лиц, когда не обладает необходимым уровнем знаний или ресурсов для достижения соответствующего результата (например, когда Организации необходимы дополнительные вычислительные мощности для эксплуатации своих веб-сайтов и онлайн-сервисов, он может арендовать выделенные серверы у третьего лица в отсутствие собственных серверов) или когда ему более эффективно с точки зрения собственных трудозатрат и качества деятельности передать отдельные функции на аутсорсинг (например, если количество пользователей веб-сайтов и онлайн-сервисов Организации резко возрастет, ему может потребоваться обратиться к третьему лицу за услугами контактного центра по работе с клиентами).

Обработчики обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая ст. 18.1 и ч. 5 ст. 18), иными законами и подзаконными актами. Для каждого обработчика в договоре будут определены:

- перечень обрабатываемых персональных данных;
- цели их обработки;
- перечень действий (операций), которые будут совершаться с персональными данными обработчиком;
- обязанности обработчика по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, а также перечень принимаемых обработчиком мер по обеспечению защиты обрабатываемых им персональных данных, включая требование об уведомлении Организации об инцидентах с персональными данными;
- обязанность по запросу Организации в течение срока действия поручения на обработку персональных данных предоставлять Организации документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Организации требований, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработчик не обязан получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Организации необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает непосредственно Организация.

4.6. При наличии оснований, установленных законодательством РФ, Организация вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам без поручения таким лицам обработки персональных данных.

К указанным лицам, например, относятся банки, осуществляющие расчеты с контрагентами Организации, контрагенты Организации, которым Организация передает данные доверенностей своих представителей, государственные органы, запрашивающие персональные данные в пределах своей компетенции, и т.д.

Такие лица не обрабатывают персональные данные от имени Организации или в его интересах, поскольку имеют собственные цель и правовые основания такой обработки.

Перечень партнеров Организации которым Организация передает персональные данные полученные от субъекта, указаны на сайте Организации.

4.7. В случае если у Организации появится необходимость трансграничной передачи персональных данных, такая передача будет осуществляться организацией при наличии соответствующего правового основания обработки персональных данных, а также при условии уведомления Роскомнадзора в порядке, предусмотренном ст. 22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.8. Право доступа к персональным данным работников Организации имеют сотрудники, чьи должности, утверждены приказом генерального директора Общества. Право доступа к персональным данным иных категорий субъектов персональных данных имеют работники Организации, в должностные обязанности которых входит выполнение должностных функций непосредственно связанных с достижением целей обработки.

4.9. Персональные данные субъектов обрабатываются и хранятся в Организации.

От сотрудников, ответственных за хранение персональных данных, а также сотрудников, работающих с персональными данными в силу своих должностных обязанностей, должно быть заранее получено обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные.

4.9.1. Персональные данные могут быть получены и проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях в сейфах, расположенных в помещениях администрации Общества, так и в электронном виде.

4.10. Для хранения персональных данных обрабатываемых без применения информационных систем используются запираемые на ключи помещения, ящики, шкафы, сейфы.

При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

4.11. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Организация прекращает обработку персональных данных (в отношении любой из заявленных выше целей) и уничтожает их в случаях:

- ликвидации Организации;
- реорганизации Организации, влекущей прекращение его деятельности;
- прекращения правовых оснований обработки персональных данных и/или достижения целей обработки персональных данных.

Конкретный порядок уничтожения персональных данных на носителях, содержащих персональные данные, в том числе внешних/съёмных электронных носителях, бумажных носителях и в информационных системах персональных данных, определяются Организацией в своих внутренних документах и локальных нормативных актах.

Организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта ПД о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законами РФ.

4.12. Источником информации о персональных данных является непосредственно Субъект персональных данных. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны,

то субъект персональных данных должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом и от него должно быть получено письменное согласие. Организация обязана сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.13. В ряде случаев, как это описано ниже, Организация получает и обрабатывает персональные данные автоматически с помощью метрических программ, используемых на веб-сайтах и в онлайн-сервисах Организации. Для работы с такими данными Организация использует cookies.

Cookies («куки-файлы») — это фрагмент данных, отправленных веб-сервером, которые хранятся в файле на компьютере пользователя (или других Интернет-совместимых устройствах, таких как смартфон или планшет), для его дальнейшей идентификации на этом сайте. Иными словами, без Cookies мы не сможем запоминать ранее заданные Пользователями настройки (язык или местоположение пользователя).

Файлы Cookie не наносят вреда Вашему устройству и позволяют предоставлять Вам более быструю и лучшую навигацию по Сайту (их назначение может варьироваться от аутентификации до хранения информации о конфигурациях пользователей в доступе данного сервера и др.).

Cookies позволяют сайтам распознавать пользовательские устройства, определять пользовательские предпочтения, а также собирать статистику того, как пользователи взаимодействуют с сайтами, для улучшения опыта использования такого сайта или для устранения различных ошибок или багов, которые могут периодически возникать. При этом перечень целей, для достижения которых необходимы Cookies, не является исчерпывающим и зависит от конкретного сайта, который пользователь посещает или иным образом использует.

В частности, на сайтах Организации могут использоваться следующие Cookies:

Категория	Описание и цель использования
Технические Cookies	Эти Cookies необходимы для работы веб-сайтов и онлайн-сервисов Организации, а без них они не могут надлежащим образом функционировать. Технические Cookies позволяют пользователям перемещаться по таким сайтам и сервисам, просматривать их различные разделы, заполнять формы и прожимать там чекбоксы
Аналитические Cookies	Эти cookies собирают информацию о том, как часто пользователи посещают веб-сайты и онлайн-сервисы Организации, какие разделы просматривают, на какие ссылки нажимают и как в целом перемещаются по таким сайтам и сервисам
Cookies предпочтений	Эти Cookies запоминают настройки и выборы, которые пользователи делают на веб-сайтах и в онлайн-сервисах Организации (язык, регион, поисковые запросы и т.д.) и тем самым обеспечивают получение пользователями персонализированного опыта при использовании таких сайтов и сервисов
Маркетинговые Cookies	Эти Cookies собирают информацию о действиях, совершаемых пользователями как на веб-сайтах и в онлайн-сервисах Организации, так и на сайтах третьих лиц, чтобы показывать наиболее актуальную для пользователей рекламу, оценивать эффективность такой рекламы и ограничивать количество рекламных показов для таких пользователей на сайтах и в сервисах Организации

Субъект может отказаться от обработки Cookies в настройках своего браузера. В таком случае сайт будет использовать только те Cookies, которые строго необходимы для функционирования сайта и предлагаемых им сервисов.

Удаление или отключение (блокировка) некоторых типов файлов Cookie может привести к тому, что использование отдельных разделов или функций Сайта (интерфейсов) станет невозможным. Например, доступ к разделам Сайта, для которых нужна авторизация, обеспечивается техническими файлами Cookie и без их использования Сайт может работать некорректно.

Удаление или отключение (блокировка) всех типов файлов Cookie приведет к сбросу всех настроек Субъекта, включая возможность отказаться от файлов Cookie, поскольку эта функция сама по себе требует размещения на устройстве соответствующего файла Cookie, предусматривающего подобный отказ.

Организация, используя Cookies, не преследует цели идентифицировать конкретного пользователя веб-сайтов и онлайн-сервисов Организации.

5. Права субъекта персональных данных

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

- отозвать ранее данное им согласие на обработку персональных данных. Субъект уведомлен, что согласно ч. 2 ст. 9, ч. 4 и 5 ст. 21 Федерального закона «О персональных данных» Организация вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных правовых оснований;

- получить информацию, касающуюся обработки персональных данных, о применяемых способах обработки персональных данных, объемах, сроках обработки и хранения и других данных предусмотренным Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также требовать прекращения обработки персональных данных, если цель такой обработки достигнута Организацией;

- получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Запрос, направляемый в Организацию, должен содержать: серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и/или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Организации, подпись субъекта персональных данных.

- получать от Организации сведения о наименовании и месте нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением Работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона.

- требовать от Организации исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований ТК РФ или иного федерального закона. При отказе Организации исключить или исправить персональные данные субъекта персональных данных он имеет право заявить в письменной форме Организации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера субъект персональных данных имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

5.2. Если иной порядок взаимодействия Организации и субъекта персональных данных не предусмотрен соответствующим документом между ними, для реализации указанных в п. 5.1. прав субъекту персональных данных необходимо направить Организации заявление:

- в письменной форме и подписанное собственноручной подписью — по адресу 125599, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО, КМ МКАД 78-Й, Д. 2Б; либо
- в виде электронного документа и подписанное электронной подписью — на электронную почту: support@sarcory.ru

Такое заявление должно в обязательном порядке содержать описание требований субъекта персональных данных, а также следующие сведения:

- ФИО субъекта персональных данных;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе **ЛИБО** иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать субъекта персональных данных;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией, **ЛИБО** сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Субъект персональных данных также вправе обжаловать действия (бездействия) и решения Организации, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) и в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

6.1. Под безопасностью персональных данных Организация понимает защищенность персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных.

6.2. Организация при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных. Организация регулярно пересматривает и актуализирует принимаемые меры для обеспечения наилучшей защищенности обрабатываемых персональных данных – такие меры описываются в настоящей Политике, внутренних документах и локальных нормативных актах Организации.

К таким мерам, в частности, относится:

- разработка моделей угроз;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- организация пропускного и внутри объектового режимов на территории Организации;
- размещение технических средств обработки персональных данных в пределах охраняемой территории;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации в постоянной готовности;
- проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных.

7. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные

7.1. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, должно соответствовать следующим правилам:

- быть конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться актом об уничтожении персональных данных, а в случае хранения персональных данных в электронном виде и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных Организации, если персональные данные хранятся в электронном виде;
- уничтожение должно касаться только тех носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки указанных персональных данных, утратой необходимости в их достижении, либо в связи отзывает субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей.

7.2. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются не дольше, чем этого требуют цели их обработки и подлежат уничтожению по истечении срока хранения, установленного действующим законодательством РФ, либо локальными-нормативными актами Организации, достижении целей обработки, утраты необходимости в их достижении, либо отзыва согласия на обработку персональных данных субъектом персональных данных.

7.3. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием shreddera (уничтожителя документов);
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, осуществляется путем нанесения им неустраняемого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных. Вышеуказанное достигается путем деформирования, нарушения единой целостности носителя;
- подлежащие уничтожению файлы с персональными данными субъектов персональных данных, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины».

8. Оценка потенциального вреда субъектам

8.1. Субъекту персональных данных может быть причинён вред в форме:

- убытков – расходов, которые лицо, чье право нарушено, понесло или должно будет понести для восстановления нарушенного права, утраты или повреждения его имущества (реальный ущерб), а также неполученных доходов, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено;
- морального вреда – физических или нравственных страданий, причиняемых действиями, нарушающими личные неимущественные права гражданина либо посягающими на принадлежащие гражданину другие нематериальные блага, а также в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. Вред субъекту персональных данных может возникнуть в результате неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.3. Оценка уровня вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных в случае реализации угроз безопасности информации, проводится путем оценки тяжести последствий от нарушения каждого из свойств безопасности персональных данных в отдельности.

Вводятся три вербальных градации показателя уровня вреда.

Вред отсутствует – если нарушение свойств безопасности персональных данных не может привести к каким-либо негативным последствиям для субъекта персональных данных;

Низкий уровень вреда – если нарушение свойств безопасности персональных данных может привести к незначительным негативным последствиям для субъекта персональных данных, в случаях:

- ведения общедоступных источников персональных данных, сформированных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных»;
- назначения в качестве ответственного за обработку персональных данных лица, не являющегося штатным работником оператора.

Средний уровень вреда – если нарушение свойств безопасности персональных данных может привести к негативным последствиям для субъекта персональных данных, в случаях:

- распространения персональных данных на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а равно предоставления персональных данных неограниченному кругу лиц, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки персональных данных;
- обработки персональных данных в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора;
- продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с использованием баз персональных данных, владельцем которых является иной оператор;
- получения согласия на обработку персональных данных посредством реализации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет функционала, не предполагающего дальнейшую идентификацию и (или) аутентификацию субъекта персональных данных;
- ведения деятельности по обработке персональных данных, предполагающей получение согласия на обработку персональных данных, содержащего положения о предоставлении права осуществлять обработку персональных данных определенному и (или) неопределенному кругу лиц в целях, несовместимых между собой.

Высокий уровень вреда – если нарушение свойств безопасности персональных данных может привести к значительным негативным последствиям для субъекта персональных данных, в случаях:

- обработки сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных, за исключением случаев, определенных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки биометрических персональных данных;
- обработки специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки специальных категорий персональных данных;
- обработки персональных данных несовершеннолетних для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является несовершеннолетний, а также для заключения договора по инициативе несовершеннолетнего или договора, по которому несовершеннолетний будет являться выгодоприобретателем или поручителем в случаях, не предусмотренных законодательством РФ;
- обезличивания персональных данных, в том числе с целью проведения оценочных (скоринговых) исследований, оказания услуг по прогнозированию поведения потребителей товаров и услуг, а также проведения иных исследований, не предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных»;
- поручения иностранному лицу (иностранцам) осуществлять обработку персональных данных граждан РФ;
- сбора персональных данных с использованием баз данных, находящихся за пределами РФ.

8.4. Оценка возможного вреда субъекту персональных данных осуществляется ответственным по обеспечению безопасности персональных.

По результатам оценки уровня возможного вреда субъекту персональных данных оформляется Акт об оценке возможного вреда субъекту персональных данных.

Допускается оформление одного Акта об оценке возможного вреда субъекту персональных данных на несколько категорий субъектов персональных данных.

8.5. Оценка возможного вреда подлежит пересмотру не реже 1 раза в год.

9. Ответственность

9.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, установленных действующим законодательством РФ, подлежит возмещению в соответствии с действующим законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных Работником убытков.

Приложение № 1 Осуществление Организацией деятельности в сети «Интернет» в качестве владельца соответствующих веб-сайтов и онлайн-сервисов, программ ЭВМ

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов ПД	Перечень персональных данных
<p>Использование, в том числе посещение, сайтов Организации и соответствующих мобильных приложений (далее по тексту совместно также – «Сайты»), а также иных сервисов Организации в соответствии с предоставляемой функциональностью, включая регистрацию и авторизацию на Сайтах и в таких сервисах</p>	<p>Пользователи Сайтов и иных сервисов Организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ID пользователя; – ФИО; – Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, там, где клиент указал их самостоятельно) – Сведения об оформленных заказах («история заказов»), а также сведения об использовании функционала Сайтов или иных сервисов Организации (например, о приобретенных услугах и пр.); – Иные данные, самостоятельно предоставленные лицами в адрес Организации (в рамках заполнения сведений в личных кабинетах на Сайтах или в иных сервисах Организации); – Сведения, собираемые посредством метрических программ, в том числе технические сведения о пользовательских устройствах и идентификаторы (cookies, геолокация устройства, метаданные и пр.)
<p>Оформление услуг на сайтах Организации</p>	<p>Лица, оформляющие услуги на сайтах</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ID пользователя; • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, адрес проживания, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Записи звонков (разговоров); • Банковские реквизиты, включая данные платежной карты; • ОГРНИП и ИНН (если лицо оформляет заказ как индивидуальный предприниматель); • Иные данные, самостоятельно предоставленные лицами в адрес Организации (в рамках оформления и доставки (возврата) заказа); • Сведения, собираемые посредством метрических программ, в том числе технические сведения о пользовательских устройствах и идентификаторы (cookies, геолокация устройства, метаданные и пр.)
	<p>Представители юридических лиц / индивидуальных предпринимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ID пользователя; • ФИО; • Должность; • Реквизиты доверенностей; • Записи звонков (разговоров); • Иные данные, самостоятельно предоставленные лицами в адрес Организации (в рамках оформления и доставки (возврата) заказа) – например, контактные данные для связи; • Сведения, собираемые посредством метрических программ, в том числе технические

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов ПД	Перечень персональных данных
		сведения о пользовательских устройствах и идентификаторы (cookies, геолокация устройства, метаданные и пр.)
Организация и проведение Организациям акций, конкурсов и мероприятий, включая последующие вручение призов и выплату вознаграждений победителям	Участники акций, конкурсов и мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • ID пользователя; • ФИО; • Адрес доставки приза (в случае выигрыша); • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Банковские реквизиты для перечисления вознаграждения (в случае выигрыша); • Иные данные в соответствии с условиями акций и конкурсов (при необходимости)
Направление рекламы	Получатели рекламы, предварительно выразившие на это согласие	<ul style="list-style-type: none"> • ID пользователя; • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Иные данные, самостоятельно предоставленные лицами в адрес Организации (в рамках выражения согласия на получения рекламы); • Сведения, собираемые посредством метрических программ, в том числе технические сведения о пользовательских устройствах и идентификаторы (cookies, геолокация устройства, метаданные и пр.)
Контроль качества использования Сайтов и иных сервисов Организации, а также сбор статистики и осуществление прочей аналитика в отношении Сайтов и иных сервисов Организации	Пользователи Сайтов и иных сервисов Организации (покупатели, продавцы, владельцы пунктов выдачи заказов и пр.)	<ul style="list-style-type: none"> • ID пользователя; • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Иные данные, самостоятельно предоставленные лицами в адрес Организации (в рамках использования Сайтов и иных сервисов Организации) – например, отзывы по приобретенным товарам (услугам); • Сведения, собираемые посредством метрических программ, в том числе технические сведения о пользовательских устройствах и идентификаторы (cookies, геолокация устройства, метаданные и пр.)

Приложение № 2 «Оформление и регулирование Организациям трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений»

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
<p>Ведение кадрового документооборота, включая формирование, ведение и хранение личных дел работников, трудовых книжек и иных кадровых документов, а также ведение воинского учета и миграционного учета в Организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работники; • Бывшие работники; • Близкие родственники работников, в том числе бывших 	<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Пол; • Возраст; • Дата и место рождения; • Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; • Сведения, содержащиеся в документах миграционного учета (в отношении физических лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации); • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты, почтовый адрес); • Сведения об образовании, данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и иные аналогичные данные; • Семейное положение, сведения о составе семьи и близких родственниках, которые могут понадобиться Организации, в том числе, но не ограничиваясь, для предоставления работнику льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством Российской Федерации; • Сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета (в отношении физических лиц, подлежащих воинскому учету); • Сведения, содержащиеся в трудовой книжке, сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; • ИНН, СНИЛС; • Банковские реквизиты; • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Организации; • Сведения о доходах у Организации; • Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер; • Биографические сведения; • Сведения о временной нетрудоспособности и о состоянии здоровья; • Фотоизображение; • Иные данные, самостоятельно предоставленные работником, в том числе бывшим, в адрес Организации – например, сведения об индивидуальных достижениях для внесения в трудовую книжку
<p>Соблюдение и исполнение требований действующего трудового законодательства Российской Федерации (расчет и выплата заработной платы, осуществление иных</p>	<p>Работники</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность, в том числе за пределами Российской Федерации (при заграничных командировках);

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
<p>причитающихся выплат в рамках трудового законодательства, предоставление отпусков, направление в командировки, привлечение к дисциплинарной или материальной ответственности и пр.)</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Сведения об образовании, данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и иные аналогичные данные; • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Сведения, содержащиеся в трудовой книжке, сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; • ИНН, СНИЛС; • Банковские реквизиты; • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Организации; • Сведения о доходах у Организации; • Сведения о доходах с предыдущих мест работы; • Сведения о проездных документах, бронировании гостиниц и иные сведения, предусмотренные законодательством и (или) необходимые для организации командировки; • Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер; • Биографические сведения; • Сведения о временной нетрудоспособности и о состоянии здоровья; • Иные данные, самостоятельно предоставленные работником, в адрес Организации – например, сведения о конкретных жизненных обстоятельствах, являющихся основанием для осуществления Организациям причитающихся выплат в рамках трудового законодательства
<p>Контроль количества и качества выполняемой работы</p>		<ul style="list-style-type: none"> • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты, почтовый адрес); • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Организации; • Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер; • Биографические сведения
<p>Предоставление различных гарантий, льгот и компенсаций</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Пол; • Возраст; • Дата и место рождения; • Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты, почтовый адрес); • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
		<p>деятельности работника у Организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Биографические сведения
<p>Связь с работниками и организация внутренних коммуникаций, в том числе посредством электронной почты, телефонной связи и мессенджеров, а также путем включения работников во внутрикорпоративные справочники Организации</p>		<ul style="list-style-type: none"> • ФИО; • Пол; • Возраст; • Дата рождения; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Организации; • Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер; • Биографические сведения;
<p>Направление на любой вид обучения как внутри Организации, так и во внешние организации, платформы, ресурсы, оказывающие соответствующий вид услуг</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Пол; • Возраст; • Дата и место рождения; • Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты, почтовый адрес); • Данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и иные аналогичные данные; • ИНН, СНИЛС; • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Организации; • Биографические сведения
<p>Включение в кадровый резерв, в том числе с последующим направлением информации об открытых вакансиях и карьерных мероприятиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работники; • Бывшие работники; • Кандидаты на замещение вакантных должностей Организации 	<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Пол; • Возраст; • Дата рождения; • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и иные аналогичные данные;

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
		<ul style="list-style-type: none"> • Сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы; • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности у Организации (при наличии); • Сведения о доходах у Организации (при наличии); • Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер; • Биографические сведения
Обработка информации (резюме) кандидата на трудоустройство	Кандидаты на замещение вакантных должностей Организации	<ul style="list-style-type: none"> • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Иные данные, самостоятельно предоставленные кандидатом в адрес Организации и содержащиеся в резюме

Приложение № 3 «Осуществление Организацией обычной хозяйственной деятельности в качестве юридического лица»

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
<p>Заключение, исполнение и расторжение иных гражданско-правовых договоров с третьими лицами</p>	<p>Физические лица – стороны гражданско-правовых договоров</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ID пользователя (если договоры заключаются с использованием Сайтов или иных сервисов Организации); • Гражданство; • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Банковские реквизиты (только для возмездных договоров); • Номер регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и прочие данные, содержащиеся в ЕГР и иных открытых (публичных) реестрах (если физическое лицо также является индивидуальным предпринимателем); • Иные данные в соответствии с условиями договоров (при необходимости)
	<p>Представители сторон гражданско-правовых договоров</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ФИО; • Должность; • Реквизиты доверенностей
<p>Проверка благонадежности физических лиц, с которыми Организация намеревается установить деловые отношения (например, заключить гражданско-правовой договор)</p>	<p>Физические лица, с которыми Организация намеревается установить деловые отношения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, никнеймы и ID в мессенджерах, социальных сетях и пр.); • Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность; • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Номер регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и прочие данные, содержащиеся в ЕГР и иных открытых (публичных) реестрах (если физическое лицо также является индивидуальным предпринимателем); • Сведения о применении особых режимов налогообложения (если физическое лицо также является индивидуальным предпринимателем); • Фактическое место осуществления предпринимательской деятельности (при осуществлении такой деятельности); • Банковские реквизиты (если планируемые к установлению деловые отношения носят возмездный характер); • Иные данные, запрашиваемые/получаемые Организацией и сообщенные/предоставленные в рамках проверки благонадежности

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
Выдача доверенностей представителям Организации	Потенциальные представители Организации, в том числе работники Организации	<ul style="list-style-type: none">• ФИО;• Должность (в отношении работников Организации);• Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность;• Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);• Иные сведения, подлежащие включению в доверенность в соответствии с условиями такой доверенности